

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
DI MECCANICA, MATEMATICA E MANAGEMENT (DMMM)
(approvato nella seduta del 18 giugno 2014)**

Seduta n. 7/2014

del giorno 16 aprile 2014

Il giorno 16 aprile 2014 alle ore 16.00, a seguito di convocazione dell'11/04/2014 prot. N. 2014PM0000596, e di odg suppletivo del 15/04/2014 prot. N. 2014PM0000620 si è riunito, presso l'Aula Magna Orabona del Campus, il Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, per discutere sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

RISERVATO SOLO A DOCENTI

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Assegnazioni ai vari SSD dei posti a R.T.D. per le sedi di Foggia e Taranto. Approvazione medaglioni per bandi.
3. Relazione triennale attività didattica e scientifica di docenti e ricercatori;
4. Conferma in ruolo ricercatori universitari;

Sono presenti:

	PROF Or.	ING			Presente	Assente giustific.	Assente
1	PROF Or.	ING	ABATANGELO	Vito	X		
2	PROF Or.	ING	ALBINO	Vito	X		
3	PROF Or.	ING	CAPOZZI	Alberto		X	
4	PROF Or.	ING	CERAMI	Giovanna			X
5	PROF Or.	ING	COSTANTINO	Nicola			X
6	PROF Or.	ING	DE PALMA	Pietro	X		
7	PROF Or.	ING	DEMELIO	Giuseppe Pompeo	X Esce alle 16,30		
8	PROF Or.	ING	FORTUNATO	Bernardo	X		
9	PROF Or.	ING	GALANTUCCI	Luigi Maria	X		
10	PROF Or.	ING	GARAVELLI	Achille Claudio	X		
11	PROF Or.	ING	GENTILE	Angelo			X
12	PROF Or.	ING	GRECO	Carlo		X	
13	PROF Or.	ING	LIPPOLIS	Antonio Donato Maria	X		
14	PROF Or.	ING	LUDOVICO	Antonio Domenico	X		
15	PROF Or.	ING	MANGIALARDI	Luigi	X		

16	PROF Or.	ING	MANTRIOTA	Giacomo	X		
17	PROF Or.	ING	MASIELLO	Antonio			X
18	PROF Or.	ING	MONNO	Giuseppe	X		
19	PROF Or.	ING	MUMMOLO	Giovanni	X		
20	PROF Or.	ING	NAPOLITANO	Michele		X	
21	PROF Or.	ING	PAPPALETTERE	Carmine	X		
22	PROF Or.	ING	PASCAZIO	Giuseppe	X		
23	PROF Or.	ING	PONTRANDOLFO	Pierpaolo	X		
24	PROF Or.	ING	SOLIMINI	Sergio			X
25	PROF Or.	ING	TRICARICO	Luigi	X		
26	PROF Or.	ING	VACCA	Gaetano	X		
	PROF As.	ING					
27	DOTT	ING	AMIRANTE	Riccardo	X		
28	PROF As.	ING	CAMPOREALE	Sergio Mario			X
29	DOTT	ING	CARBONARA	Nunzia		X	
30	DOTT	ING	CARBONE	Giuseppe		X	
31	DOTT	ING	CASALINO	Giuseppe	X		
32	DOTT	ING	CASAVOLA	Caterina			X
33	PROF As.	ING	CIAVARELLA	Michele	X		
34	PROF As.	ING	CINGOLANI	Silvia		X	
35	PROF As.	ING	CONTURSI	Tommaso			X
36	PROF As.	ING	DAMBROSIO	Lorenzo	X		
37	PROF As.	ING	DASSISTI	Michele		X	
38	DOTT	ING	FOGLIA	Mario, Massimo	X		
39	PROF As.	ING	GALIETTI	Umberto	Entra alle 17,30 X		
40	DOTT	ING	GIANNOCCARO	Ilaria Filomena	X		
41	PROF As.	ING	GORGOGNONE	Michele	X		
42	PROF As.	ING	IAVAGNILIO	Raffaello Pio			X
43	DOTT	ING	LAMBERTI	Luciano			X

44	PROF As.	ING	LARATO	Bambina		X	
45	PROF As.	ING	PALAGACHEV	Dian Kostadinov	X		
46	PROF As.	ING	SPINA	Roberto	X		
47	PROF As.	ING	TRENTADUE	Bartolomeo			X
48	PROF As.	ING	UVA	Antonio Emmanuele	X		
	DOTT	ING					
49	DOTT	ING	AFFERRANTE	Luciano	X		
50	DOTT	ING	AGUGLIA	Angela			X
51	DOTT	ING	BARTOLO	Rossella	X		
52	DOTT	ING	BENEDETTINI	Ornella Giuseppina	X		
53	DOTT	ING	BOENZI	Francesco	X		
54	DOTT	ING	BOTTIGLIONE	Francesco	X		
55	DOTT	ING	CAMPANELLI	Sabina Luisa	Entra alle 17,00 X		
56	DOTT	ING	CAPONIO	Erasmus	X		
57	DOTT	ING	d'AVENIA	Pietro		X	
58	DOTT	ING	DE FILIPPIS	Luigi Alberto Ciro	X		
59	DOTT	ING	DE TULLIO	Marco Donato			X
60	DOTT	ING	DEVILLANOVA	Giuseppe	Entra alle 17,30 X		
61	DOTT	ING	DIGIESI	Salvatore	X		
62	DOTT	ING	FIorentINO	Michele	X Esce alle 17,50		
63	DOTT	ING	MADDALENA	Francesco	X		
64	DOTT	ING	MOSSA	Giorgio			X
65	DOTT	ING	ORESTA	Paolo	X		
66	DOTT	ING	PALUMBO	Gianfranco	X		
67	DOTT	ING	PERCOCO	Gianluca	X		
68	DOTT	ING	POMPONIO	Alessio	X		
69	DOTT	ING	SCOZZI	Barbara		X	
70	DOTT	ING	SORGENTE	Donato		X	

71	DOTT	ING	SORIA	Leonardo	X		
72	DOTT	ING	TORRESI	Marco	X		
73	DOTT	ING	VANNELLA	Giuseppina	X Esce alle 17,00		
74	DOTT	ING	VITIELLO	Maria			X

Alle ore **16.15**, il Presidente, accertata la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperti i lavori del Consiglio.

P.1) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Non ci sono comunicazioni.

P.2) ASSEGNAZIONI AI VARI SSD DEI POSTI A R.T.D. PER LE SEDI DI FOGGIA E TARANTO. APPROVAZIONE MEDAGLIONI PER BANDI

Prima di passare alla discussione del punto, il Presidente riporta l'iter che ha seguito la questione.

Sul finanziamento della Regione Puglia il S.A. ha assegnato al DMMM n. 4 posti di R.T.D. per la sede di Foggia e n. 3 per la sede di Taranto.

In base a ciò egli ha richiesto a ciascun SSD interessato di presentare proposta di bando di RTD nel proprio settore corredata di curriculum scientifico degli eventuali candidati, in possesso di un'elevata produzione scientifica e del titolo di dottore di ricerca. Si è proceduto a indire due riunioni tra tutti gli SSD del DMMM, preliminari alla seduta consiliare n. 6 dell'8 aprile 2014, al fine di stabilire criteri, vagliare le richieste fatte dagli SSD e procedere alle assegnazioni. Nel corso della seconda riunione si è giunti ad un accordo per la sede di Foggia. La proposta condivisa è stata di assegnare i 4 posti di R.T.D. per la sede di Foggia, uno per ciascuno dei seguenti 4 SSD: ING-IND/13, ING-IND/16, ING-IND/35, MAT/03, proposta che è stata approvata dal Consiglio nella seduta consiliare n. 6 dell'8 aprile 2014.

Per la sede di Taranto, nel corso delle riunioni preliminari di cui sopra, non si è trovato accordo per l'attribuzione ai Settori dei 3 RTD assegnati in presenza delle rimaste sei richieste da parte degli SSD, una per settore: ING-IND/12, ING-IND/14, ING-IND/08-09, ING-IND/16, ING-IND/35, ING-IND/15. Per questo motivo la decisione è stata rimandata al Consiglio della seduta dell'8 aprile 2014, nel corso della quale l'Assemblea ha ritenuto di sollecitare i settori interessati a riunirsi nuovamente per cercare di trovare una soluzione condivisa da portare nella successiva seduta del Consiglio.

In seguito a questa decisione, dopo l'8 aprile 2014 si sono tenute altre due riunioni tra i rappresentanti degli SSD coinvolti. Nel corso della prima di esse è sembrato fosse stata accettata la seguente proposta del Presidente in merito al metodo da seguire per l'attribuzione agli SSD dei posti di RTD per Taranto: sulla base di una vicinanza scientifica e non solo, si stabilivano tre coppie di SSD, ossia ING-IND/08-09 e ING-IND/12, ING-IND/14 e ING-IND/15, ING-IND/16 e ING-IND/35, e la scelta sarebbe stata fatta su 1 dei 2 settori appartenenti alla singola coppia.

Nella seconda riunione, tenutasi il 15 aprile 2014, i rappresentanti dei settori ING-IND/16 e l'ING-IND/35 hanno espresso il loro dissenso sul metodo e nel merito, mentre gli altri erano favorevoli al metodo proposto dal Direttore. Sulla base di questo metodo l'ING-IND/08-09 ha dichiarato di rinunciare a favore dell'ING-IND/12 e l'ING-IND/14 a favore dell'ING-IND/15.

Preso atto della mancanza di un accordo generale, il Presidente riporta la questione all'esame del Consiglio nella seduta odierna.

OMISSIS

Al termine della discussione, il Direttore chiede se vi siano altre proposte. Il Consiglio non avanza altre proposte. Egli quindi accoglie la proposta del prof. G. Mummolo e specifica che si procederà seduta stante a votazione segreta e che ogni docente dovrà esprimere tre preferenze di SSD, pena nullità del voto.

Prima di procedere alla votazione il Presidente chiede al prof. Fortunato e al prof. Pappalettere, a nome dei settori rispettivamente IND/08-09 e IND/14, se intendono ritirare la candidatura dei loro SSD. Gli interessati dichiarano di voler far parte della lista degli SSD a cui poter attribuire il posto di RTD per la sede di Taranto.

La votazione si svolge a scrutinio segreto dalle ore 17.30 alle ore 17.45 per chiamata. Si procede quindi allo spoglio. Hanno partecipato alla votazione n. 46 votanti, con n. 39 voti validi, n. 3 schede bianche, n. 4 schede nulle.

I risultati sono i seguenti:

ING-IND/08-09: 12 voti

ING-IND/12: 18 voti

ING-IND/14: 13 voti

ING-IND/15: 32 voti

ING-IND/16: 19 voti

ING-IND/35: 23 voti

Risulta pertanto che gli SSD a cui assegnare i 3 posti di R.T.D, uno per ciascun settore, per la sede di Taranto sono: ING-IND/15, ING-IND/16, ING-IND/35.

OMISSIS

P.3) RELAZIONE TRIENNALE ATTIVITÀ DIDATTICA E SCIENTIFICA DI DOCENTI E RICERCATORI

Rimangono in Aula solo i P.O. e P.A. ad eccezione del prof. M. Ciavarella.

Il Presidente rende noto che è stata presentata la seguente relazione triennale.

PROFESSORI ASSOCIATI

(art. 23 DPR 382/1980 - relazione sull'attività didattica e scientifica)

- Il prof. **M. Ciavarella** ha presentato la relazione sull'attività scientifica svolta nel triennio 2009-2012. Il Presidente la illustra e chiede al Consiglio il parere.

Il Consiglio, apprezzando le attività didattiche e scientifiche svolte dal prof. M. Ciavarella, esprime parere pienamente positivo in merito.

Rientra in aula il prof. Ciavarella e esce il dott. Pomponio.

Il Presidente rende noto che è stata presentata la seguente relazione triennale.

RICERCATORI

(art. 33, comma 1 DPR 382/1980 - relazione sull'attività didattica e scientifica)

- Il dott. **A. Pomponio** ha presentato la relazione sull'attività didattica e scientifica svolta nel triennio 2011-2014. Il Presidente la illustra e chiede al Consiglio il parere.

Il Consiglio esprime vivo apprezzamento per le attività didattiche e scientifiche svolte dal dott. A. Pomponio, esprimendo un parere pienamente positivo in merito.

Rientrano in aula tutti i docenti componenti del Consiglio.

Le suddette relazioni sono allegate al presente verbale del quale diventano parti integranti (**Allegato n. 3.1**).

P.4) CONFERMA IN RUOLO RICERCATORI UNIVERSITARI

Il Presidente comunica che è giunta dal Magnifico Rettore comunicazione relativa all'inizio atti per la conferma in ruolo dei seguenti ricercatori universitari del DMMM: Paolo Oresta, Donato Sorgente, Giuseppe Devillanova, Luciano Afferrante. Pertanto, ai sensi dell'art. 31 del DPR n. 382/80, al fine di garantire che il Consiglio di Dipartimento potesse esprimere il proprio parere sulla conferma, aveva invitato gli interessati a far pervenire le relazioni sull'attività scientifica e didattica integrativa svolta durante il triennio.

Egli ricorda infatti che l'art. 31 del DPR n. 382/80 afferma che *“I ricercatori universitari, dopo tre anni dall'immissione in ruolo, sono sottoposti ad un giudizio di conferma da parte di una commissione nazionale composta, per ogni raggruppamento di discipline, da tre professori di ruolo, di cui due ordinari e uno associato, estratti a sorte su un numero triplo di docenti designati dal Consiglio universitario nazionale, tra i docenti del gruppo di discipline. La commissione valuta l'attività scientifica e didattica integrativa svolta dal ricercatore nel triennio anche sulla base di una motivata relazione del Consiglio di facoltà o del dipartimento. Se il giudizio è favorevole, il ricercatore è immesso nella fascia dei ricercatori confermati, che è compresa nella dotazione organica di cui al precedente articolo 30. Se il giudizio è sfavorevole, può essere ripetuto una sola volta dopo un biennio. Se anche il secondo giudizio è sfavorevole, il ricercatore cessa di appartenere al ruolo. Coloro che non superano il secondo giudizio di conferma possono avvalersi, a domanda, della facoltà di passaggio ad altra amministrazione, disciplinata dal successivo art. 120”*.

Escono dall'Aula i dott. Paolo Oresta, Donato Sorgente, Giuseppe Devillanova e Luciano Afferrante.

Il Presidente procede dunque alla lettura della relazione sull'attività scientifica e didattica svolta nel triennio dal **dott. Paolo Oresta (All. 4.1.)**.

Il Consiglio, unanime, esprime vivo apprezzamento per le attività svolte dal dott. Paolo Oresta sia in ambito didattico che scientifico, formulando parere pienamente favorevole alla sua conferma in ruolo.

Il Presidente procede dunque alla lettura della relazione sull'attività scientifica e didattica svolta nel triennio dal **dott. Donato Sorgente (All. 4.2.)**.

Il Consiglio, unanime, esprime vivo apprezzamento per le attività svolte dal dott. Donato Sorgente sia in ambito didattico che scientifico, formulando parere pienamente favorevole alla sua conferma in ruolo.

Il Presidente procede dunque alla lettura della relazione sull'attività scientifica e didattica svolta nel triennio dal **dott. Giuseppe Devillanova (All. 4.3.)**.

Il Consiglio, unanime, esprime vivo apprezzamento per le attività svolte dal dott. Giuseppe Devillanova sia in ambito didattico che scientifico, formulando parere pienamente favorevole alla sua conferma in ruolo.

Il Presidente procede dunque alla lettura della relazione sull'attività scientifica e didattica svolta nel triennio dal **dott. Luciano Afferrante (All. 4.4.)**.

Il Consiglio, unanime, esprime vivo apprezzamento per le attività svolte dal dott. Luciano Afferrante sia in ambito didattico che scientifico, formulando parere pienamente favorevole alla sua conferma in ruolo.

Rientrano in Aula i dott. Paolo Oresta, Donato Sorgente, Giuseppe Devillanova e Luciano Afferrante.

Non essendoci altro da discutere, la seduta relativa alla prima parte dell'ordine del giorno riservato ai soli docenti, è tolta alle ore 18.00.

ORDINE DEL GIORNO

RISERVATO A TUTTI I COMPONENTI

5. Comunicazioni del Presidente;
6. Approvazione verbali sedute precedenti;
7. R.D. 2014-2015 dei Corsi di Laurea afferenti al DMMM;
8. Carichi didattici principali;
9. Richiesta corso intensivo prof. Francesco Paolo Sisto;

10. Pratiche studenti e PSI;
11. Regolamentazione esami di profitto per studenti fuori corso (Richiesta da parte dei rappresentanti AUP);
12. Integrazione delibera del verbale del 19 marzo 2014;

13. Ratifica decreti Direttoriali;
14. Autorizzazione alla spesa;
15. Approvazione atti di gara;
16. Approvazione contratti di ricerca in c/terzi;
17. Regolamento interno conto terzi;
18. Cambio nome sezione TI;
19. Problematiche spazi;
20. Riorganizzazione laboratori DMMM.

ORDINE DEL GIORNO SUPPLETIVO

1. Offerta formativa PAS.

Sono presenti:

	PROF Or.	ING			Presente	Assente giustific.	Assente
1	PROF Or.	ING	ABATANGELO	Vito	X		
2	PROF Or.	ING	ALBINO	Vito	Entra alle 19,30 X		
3	PROF Or.	ING	CAPOZZI	Alberto		X	
4	PROF Or.	ING	CERAMI	Giovanna			X
5	PROF Or.	ING	COSTANTINO	Nicola			X
6	PROF Or.	ING	DE PALMA	Pietro	X		
7	PROF Or.	ING	DEMELIO	Giuseppe Pompeo	X Entra alle 19,30		

8	PROF Or.	ING	FORTUNATO	Bernardo	X		
9	PROF Or.	ING	GALANTUCCI	Luigi Maria	X		
10	PROF Or.	ING	GARAVELLI	Achille Claudio	X		
11	PROF Or.	ING	GENTILE	Angelo	Entra alle 18.00 X		
12	PROF Or.	ING	GRECO	Carlo		X	
13	PROF Or.	ING	LIPPOLIS	Antonio Donato Maria	X		
14	PROF Or.	ING	LUDOVICO	Antonio Domenico	X		
15	PROF Or.	ING	MANGIALARDI	Luigi	X		
16	PROF Or.	ING	MANTRIOTA	Giacomo	X		
17	PROF Or.	ING	MASIELLO	Antonio	X		
18	PROF Or.	ING	MONNO	Giuseppe	X		
19	PROF Or.	ING	MUMMOLO	Giovanni	X		
20	PROF Or.	ING	NAPOLITANO	Michele		X	
21	PROF Or.	ING	PAPPALETTERE	Carmine	X		
22	PROF Or.	ING	PASCAZIO	Giuseppe	X		
23	PROF Or.	ING	PONTRANDOLFO	Pierpaolo	X		
24	PROF Or.	ING	SOLIMINI	Sergio			X
25	PROF Or.	ING	TRICARICO	Luigi	X		
26	PROF Or.	ING	VACCA	Gaetano	X		
	PROF As.	ING					
27	DOTT	ING	AMIRANTE	Riccardo	X		
28	PROF As.	ING	CAMPOREALE	Sergio Mario			X
29	DOTT	ING	CARBONARA	Nunzia		X	
30	DOTT	ING	CARBONE	Giuseppe		X	
31	DOTT	ING	CASALINO	Giuseppe	X		
32	DOTT	ING	CASAVOLA	Caterina			X
33	PROF As.	ING	CIAVARELLA	Michele	X		
34	PROF As.	ING	CINGOLANI	Silvia		X	
35	PROF As.	ING	CONTURSI	Tommaso			X

36	PROF As.	ING	DAMBROSIO	Lorenzo	X		
37	PROF As.	ING	DASSISTI	Michele		X	
38	DOTT	ING	FOGLIA	Mario, Massimo	X		
39	PROF As.	ING	GALIETTI	Umberto	X		
40	DOTT	ING	GIANNOCCARO	Ilaria Filomena	X		
41	PROF As.	ING	GORGOGNONE	Michele	X		
42	PROF As.	ING	IAVAGNILIO	Raffaello Pio			X
43	DOTT	ING	LAMBERTI	Luciano			X
44	PROF As.	ING	LARATO	Bambina		X	
45	PROF As.	ING	PALAGACHEV	Dian Kostadinov	X		
46	PROF As.	ING	SPINA	Roberto	X		
47	PROF As.	ING	TRENTADUE	Bartolomeo			X
48	PROF As.	ING	UVA	Antonio Emmanuele	X		
	DOTT	ING					
49	DOTT	ING	AFFERRANTE	Luciano	X		
50	DOTT	ING	AGUGLIA	Angela			X
51	DOTT	ING	BARTOLO	Rossella	X		
52	DOTT	ING	BENEDETTINI	Ornella Giuseppina	X		
53	DOTT	ING	BOENZI	Francesco	X		
54	DOTT	ING	BOTTIGLIONE	Francesco	X		
55	DOTT	ING	CAMPANELLI	Sabina Luisa	X		
56	DOTT	ING	CAPONIO	Erasmus	X		
57	DOTT	ING	d'AVENIA	Pietro		X	
58	DOTT	ING	DE FILIPPIS	Luigi Alberto Ciro	X		
59	DOTT	ING	DE TULLIO	Marco Donato			X
60	DOTT	ING	DEVILLANOVA	Giuseppe	X		
61	DOTT	ING	DIGIESI	Salvatore	X		
62	DOTT	ING	FIorentINO	Michele		X	
63	DOTT	ING	MADDALENA	Francesco	X		
64	DOTT	ING	MOSSA	Giorgio	X		

65	DOTT	ING	ORESTA	Paolo	X		
66	DOTT	ING	PALUMBO	Gianfranco	X		
67	DOTT	ING	PERCOCO	Gianluca	X		
68	DOTT	ING	POMPONIO	Alessio	X		
69	DOTT	ING	SCOZZI	Barbara		X	
70	DOTT	ING	SORGENTE	Donato		X	
71	DOTT	ING	SORIA	Leonardo	X		
72	DOTT	ING	TORRESI	Marco	X		
73	DOTT	ING	VANNELLA	Giuseppina			X
74	DOTT	ING	VITIELLO	Maria			X
	SEGRETARIO						
75	DOTT. SSA		MARTINELLI	Renata	X		
	PERS.	RAPP RESE NTAN ZA	TAB				
76	ING		ALTO	Umberto	X		
77	SIG.RA		DEFRANCESCO	Giacoma	X		
78	SIG		GRASSO	Giuseppe		X	
79	SIG		LELLA	Paolo	X		
80	SIG		OLIVIERI	Gennaro			X
81	SIG.RA		PALUMBO	Angela	X		
82	SIG		PAPAGNA	Domenico			X
	PERS.	RAPP RESE NTAN ZE	DOTTORANDI E ASSEGNISTI				
83	ING		COCLITE	Alessandro			X
84	ING		VALORI	Marcello			X
		RAPP RESE NTAN ZE	STUDENTI				
85	SIG		POTENZIERI	Giovanni	X		
86	SIG		FRASCELLA	Michele	X		
87	SIG.RA		BITETTO	Feliciano	X		

88	SIG		LISCO	Claudio		X	
89	SIG		DI BARI	Pietro			X
90	SIG.RA		LIUZZI	Anna Lucia	X		
91	SIG.RA		PALUMBO	Alessia	X		
92	SIG.RA		TESSE	Alessandra	X		
93	SIG		GIRONE	Monica		X	
94	SIG		URGO	Antonio			X
95	SIG		MARTINO	Nicola			X
96	SIG.RA		MELO	Valeria			X
97	SIG		CARDANO	Francesco	X		
98	SIG		MOTTOLA	Livio			X
99	SIG		MONTINGELLI	Domenico			X
100	SIG		DEMONTE	Domenico			X

P.5) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

- a) Il Presidente rende note al Consiglio le deliberazioni assunte con riferimento al P.2) Assegnazioni ai vari SSD dei posti a R.T.D. per le sedi di Foggia e Taranto;
- b) Il Presidente informa che è pervenuta la seguente nota del sig. P. Lella di cui si fa richiesta di iscrizione a verbale: “Si informa che i Rappresentanti del Personale TAB in seno al Consiglio del DMMM hanno fatto richiesta, al fine di un razionale svolgimento del consiglio stesso, di invertire l’O.d.G. della seduta odierna e di discutere, quindi, prima i punti riservati a tutti i componenti e successivamente quelli riservati ai soli docenti. Considerato che il Direttore non ha accolto favorevolmente tale richiesta e che il consiglio è stato convocato alle ore 16,00 per tutti, senza specificare l’orario di inizio discussione dei successivi punti relativi ai componenti non docenti, si comunica che i rappresentanti TAB hanno voluto aderire a tal convocazione cercando di rispettarne le disposizioni relative e, nel contempo si augurano che al fine di un proficuo lavoro venga rispettato il numero legale fino al termine del Consiglio”. Il Presidente si scusa per la mancata indicazione dell’orario di inizio della discussione dei punti riservati a tutti i componenti, peraltro difficilmente prevedibile, e specifica che non ha potuto accettare la richiesta di inversione dei punti presentata dai rappresentanti TAB alla luce dell’urgenza delle deliberazioni relative alla prima parte riservata ai soli docenti.

P.6) APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

Il Presidente riferisce che i verbali in approvazione n. 5 del 19 marzo 2014 e n. 6 dell’8 aprile 2014 (seduta straordinaria), non sono completi, pertanto se ne rinvia l’approvazione alla prossima seduta.

P.7) R.D. 2014-2015 DEI CORSI DI LAUREA AFFERENTI AL DMMM

Al termine della seduta dell'8 aprile sono stati approvati solo i Manifesti degli Studi dei corsi di laurea triennali di Meccanica e Gestionale. Si è rimandata invece l'approvazione dei Regolamenti didattici 2014-2015, che contengono anche le programmazioni annuali (Manifesti degli Studi), di tutti i Corsi di Studio afferenti al DMMM.

Il Presidente passa quindi la parola ai Coordinatori dei C.d.S. invitandoli ad esporre i R.D. 2014-2015 del corso di laurea di pertinenza:

Laurea in Ingegneria Gestionale – L9

Il prof. R. Spina espone il Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Ingegneria Gestionale – L9 per l'anno 2014-2015 (**All. 7.1.**).

Laurea in Ingegneria Meccanica – L9

Il prof. L. Mangialardi espone il Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Ingegneria Meccanica – L9 per l'anno 2014-2015 (**All. 7.2.**).

Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica – LM33

Il prof. P. De Palma espone il Regolamento Didattico del Corso di Laurea Specialistica in Ingegneria Meccanica – LM33 per l'anno 2014-2015 (**All. 7.3.**).

Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale – LM31

Il prof. C. Garavelli espone il Regolamento Didattico del Corso di Laurea Specialistica in Ingegneria Gestionale – LM31 per l'anno 2014-2015 (**All. 7.4.**).

Dopo ampia discussione in cui sono state analizzate le relazioni dei gruppi di riesame 2014 dei 4 corsi di studio del DMMM, la relazione annuale della commissione paritetica, le opinioni degli studenti, considerate le consultazioni informali tenute con gli stakeholder, valutata la connotazione territoriale, il Consiglio approva i R.D. 2014-2015 dei 4 Corsi di laurea inerenti il DMMM.

Inoltre il Consiglio stabilisce le seguenti equivalenze didattiche:

- Principi di Ingegneria Elettrica (6 CFU- ING-IND31, L9- Ing. Meccanica – sede di Taranto) con Fondamenti di teoria dei circuiti elettrici (6 CFU- ING-IND31, L9- Ing. Elettronica e delle Telecomunicazioni – sede di Taranto)
- Sicurezza del lavoro (6 CFU- ING-IND17, L9- Ing. Gestionale) con Sicurezza degli impianti industriali (6 CFU- ING-IND17, LM33- Ing. Meccanica)
- Complementi di matematica (6 CFU- MAT/05, L9- Ing. Meccanica – sede di Taranto) con Complementi di analisi matematica (6 CFU- MAT/05, L9- Ing. Elettronica e delle Telecomunicazioni – sede di Taranto)

Il Presidente chiede al Consiglio di anticipare la trattazione del P 1 SUPP) “Offerta formativa PAS” in considerazione della sua urgenza. Il Consiglio approva.

ORDINE DEL GIORNO SUPPLETIVO

P. 1 supp) OFFERTA FORMATIVA PAS

Il Presidente specifica che occorre procedere alla definizione dell'offerta formativa per i PAS (Percorsi Abilitanti Speciali). I PAS sono dei percorsi di formazione per conseguire l'abilitazione all'insegnamento, rivolti ai docenti della scuola con contratto a tempo determinato che hanno prestato servizio per almeno tre anni nelle istituzioni scolastiche statali e paritarie.

Il Presidente informa che il Senato Accademico ha stabilito che per il corrente anno al DMMM è stata assegnata l'attività didattica specialistica per la classe A020. Il Presidente propone di confermare per tale classe l'offerta formativa dello scorso anno, come risulta dall'allegato (**All. 1. supp**).

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta del Presidente, essendo i moduli di insegnamento proposti di pertinenza del Dipartimento e da esso sostenibili.

P.8) CARICHI DIDATTICI PRINCIPALI

Il Presidente ricorda che nella seduta dell'8 aprile 2014 era stata rinviata l'approvazione dei carichi didattici principali in quanto non si era giunti all'approvazione dei R.D. 2014-2015.

Il Presidente specifica quindi che, essendo stati approvati i R.D., si può procedere alla definizione dei carichi didattici principali e a tal fine dà lettura dei CDP che si propongono e che in massima parte sono stati concordati con i docenti.

Considerato che ad ogni docente viene assegnato un carico didattico conforme al suo stato giuridico e alla sua competenza, il Consiglio approva all'unanimità i C.D.P dei docenti del DMMM secondo quanto riportato negli **All.ti 8.1. e 8.2**.

P.9) RICHIESTA CORSO INTENSIVO PROF. FRANCESCO PAOLO SISTO

Il Presidente riferisce che il prof. avv. Francesco Paolo Sisto ha presentato anche quest'anno la richiesta di tenere un corso intensivo della materia disattivata "Corso di sicurezza e salute del lavoro: legislazione nazionale ed europea responsabilità penali e sanzioni" – A.A. 2011-2012, sulla base dell'esigenza, manifestata dal corpo studentesco, di consentire a coloro che hanno frequentato il corso negli anni passati di poter rinverdire la loro preparazione. Rispetto a tale richiesta, il prof. avv. Francesco Paolo Sisto conferma la propria disponibilità a tenere detto corso intensivo, nei mesi da definirsi in accordo con gli studenti, in forma gratuita. Egli si rende disponibile anche a presiedere la Commissione d'esame per quegli studenti che ad oggi non l'hanno ancora sostenuto.

Il Consiglio approva, in considerazione del fatto che l'iniziativa va a favore degli studenti, nonché della gratuità del servizio prestato dal prof. Sisto.

P.10) PRATICHE STUDENTI E PSI

Il Presidente passa la parola ai Coordinatori dei corsi di studio, affinché esponano le pratiche studenti pervenute e le relative decisioni.

Il Prof. **LUIGI MANGIALARDI** (Coordinatore del CdL in Ingegneria Meccanica-Triennale) presenta le richieste pervenute da parte degli studenti e le proposte della Commissione Didattica.

OMISSIS

Il Prof. **ROBERTO SPINA** (C.C.d.S Ingegneria Gestionale Triennale) presenta le richieste pervenute da parte degli studenti e le proposte della Commissione Didattica:

OMISSIS

Il Prof. **PIETRO DE PALMA** (C.C.d.S Ingegneria Meccanica Magistrale), presenta le richieste pervenute da parte degli studenti e le proposte della Commissione Didattica.

OMISSIS

Il Prof. **ACHILLE CLAUDIO GARAVELLI** (C.C.d.S Ingegneria Gestionale Magistrale) presenta le richieste pervenute da parte degli studenti con riferimento al suo corso di studio.

OMISSIS

P.11) REGOLAMENTAZIONE ESAMI DI PROFITTO PER STUDENTI FUORI CORSO (RICHIESTA DA PARTE DEI RAPPRESENTANTI AUP)

I rappresentati degli studenti in Consiglio di Dipartimento facenti parte dell'associazione AUP chiedono che gli studenti fuori corso della laurea L9- Ing. Meccanica possano sostenere gli esami indifferentemente rispetto alla classe (A o B). Il Presidente si dichiara in disaccordo in quanto si potrebbero avere squilibri sul numero di esami che un docente dovrebbe svolgere, specie se si considerano gli esami del I anno di corso. Inoltre egli, considerato che il sistema ESSE3 permette ai fuori corso di accedere alle prenotazioni indipendentemente dalla classe di afferenza, ritiene che la richiesta degli studenti - se approvata - potrebbe creare situazioni del tipo che lo studente partecipi a suo piacimento ad appelli di entrambe le classi. Inoltre il Presidente si chiede come mai gli studenti preferiscano sostenere esami con docente diverso da quello le cui lezioni hanno seguito.

Per tali ragioni, per venire incontro in una certa misura alla richiesta, egli propone che lo studente fuori corso che voglia sostenere esami in classe diversa dalla propria, faccia specifica e motivata domanda al Consiglio, che sulla base del parere della Commissione Didattica, deciderà di accogliere o meno la richiesta.

P.12) INTEGRAZIONE DELIBERA DEL VERBALE DEL 19 MARZO 2014

Il Direttore ricorda che nella seduta del Consiglio del 19 marzo 2014 si era discusso in merito ai Tirocini aziendali richiesti dagli studenti della LM31.

Alla fine della discussione del punto il Consiglio aveva approvato, con voto contrario della studentessa Alessia Palumbo, che il tirocinio aziendale potesse essere riconosciuto solo a seguito di relazione finale avvalorata sia dal Tutore aziendale sia da quello del Politecnico, e che per gli studenti della LM31 l'attività di tirocinio aziendale potesse sostituire esami curriculari seguendo una procedura da specificare in modo chiaro in uno specifico regolamento, al quale peraltro stava lavorando il prof. C. Garavelli.

Gli studenti chiedono ora che nel verbale, non ancora approvato, del Consiglio di cui sopra, specificatamente alla delibera sul punto, sia meglio specificato come in questi casi vada calcolato il voto medio degli esami a fine carriera, in particolare sulla questione dei 9 CFU di esami con voto più basso che si possono detrarre dalla media.

Il prof. C. Garavelli specifica che il Regolamento Tirocini è già presente sul sito in modo chiaro e dettagliato per cui non vada specificato altro.

Il Consiglio si dichiara d'accordo con quanto specificato dal prof. Garavelli e ritiene, a maggioranza, di non accettare la richiesta degli studenti.

Il Presidente chiede ai rappresentanti PTAB in Consiglio se ritengano opportuno anticipare alcuni punti dell'o.d.g. al fine di affrontare prima argomenti di loro più diretto interesse.

I rappresentanti PTAB affermano che a questo punto non è necessario anticipare punti all'o.d.g..

P.13) RATIFICA DECRETI DIRETTORIALI

Il Presidente sottopone a ratifica del Consiglio il seguente decreto direttoriale:

- a) **D.D. n. 49 del 01/04/2014**, con il quale è stato affidato all'ing. Francesco Facchini, in servizio presso il DMMM nell'Area Tecnica ed Elaborazione dati, l'incarico di RSPP per il DMMM per la durata di 18 mesi, a partire dal 01/04/2014 fino al 30/09/2015.

OMISSIS

Il Consiglio lo ratifica a maggioranza.

OMISSIS

P.14) AUTORIZZAZIONE ALLA SPESA

Il Presidente informa che sono pervenute le seguenti richieste di autorizzazione alla spesa:

CONTRATTI OCCASIONALI O PROFESSIONALI

- a) Richiesta da parte del **prof. G. Carbone**, in qualità di Responsabile Scientifico del progetto PON 2238 EURO6, di autorizzazione alla spesa per l'emissione di un bando di procedura pubblica per l'affidamento per soli titoli di un incarico di collaboratore per la ricerca con **contratto di prestazione occasionale** riservato a personale in possesso di Dottorato di ricerca in Progettazione meccanica e Biomeccanica e/o equivalente, per l'attività di studio "Sviluppo di una metodologia per la soluzione numerica del contatto di strisciamento o rotolamento alternato per componenti a comportamento viscoelastici", della durata di **1 mese**, per un importo **€ 5.000,00** onnicomprensivi, spesa da far gravare sui fondi del progetto PON 2238 EURO6, di cui il prof. G. Carbone è responsabile scientifico.

ACQUISTI

- b) Richiesta da parte dei **dott. P. d'Avenia e A. Pomponio di autorizzazione alla spesa per la copertura dei costi di alloggio** (300 euro) del **Prof. Dr. Denis Bonheure**, Département de Mathématique, Université libre de Bruxelles (Belgio), che sarà ospite del DMMM dal 03 al 09 Maggio per consulenze a titolo gratuito su "Problemi differenziali di tipo ellittico nei fenomeni fisici non lineari". Il relativo impegno di spesa graverà sui fondi derivanti dal Test di Accesso ad Ingegneria assegnati al DMMM, a tal fine i dott. P. d'Avenia e A. Pomponio hanno già acquisito il parere favorevole del prof. C. Greco, in qualità di responsabile dei fondi medesimi.

Il Consiglio, rilevando la coerenza fra i progetti di ricerca di riferimento e gli atti proposti e verificata la disponibilità dei fondi, approva all'unanimità le spese di cui al punto a) e b) e la capienza di stanziamento, derivante dall'accertamento dell'importo del contributo, e dispone il proseguo della procedura.

ASSEGNI DI RICERCA

- c) Domanda da parte del prof. **L. Afferrante** di **N. 1 assegno di ricerca "professionalizzante"**, ai sensi dell'art. 3 cm. 1 **lett. C (FINANZIAMENTO TOTALMENTE PROVENIENTE DA FONDI NON DERIVANTI DAL BILANCIO DELL'ATENEO)** del Regolamento per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca emanato con D.R. n. 62 del 13/02/2014: durata **12 mesi**, provenienza fondi progetto "**PON02_00576_3333604 – INNOVHEAD**", importo **€ 19.367,00**, al netto degli oneri contributivi a carico dell'amministrazione erogante, presumibile inizio ricerca 1 giugno 2014, Area disciplinare 09 – ING. Industriale e dell'Informazione, Settore Scientifico – Disciplinare ING-IND/14, titolo della ricerca "Simulazione numerica dei comportamenti strutturali di attuatori elettro-idraulici. Studio delle sollecitazioni di contatto tre le superfici di attuazione", titoli richiesti all'assegnista: Laurea in Ingegneria, Fisica, Matematica, altri

titoli valutabili: esperienza nel calcolo numerico con software agli elementi finiti ANSYS, in particolare di problemi che implicano contatto tra superfici, conoscenza lingua inglese.

Il Consiglio, valutata la coerenza della richiesta presentata rispetto al Regolamento per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca” adottato con D.R. n. 62/2014, nelle more dell’accertamento del contributo regionale da parte del Settore Affari Finanziari del Politecnico, approva la spesa per l’assegno di ricerca e dispone l’immediata comunicazione della delibera all’amministrazione centrale per la programmazione dei flussi di cassa di Ateneo.

P.15) APPROVAZIONE ATTI DI GARA

Il Presidente informa che non ci sono atti di gara in approvazione.

P.16) APPROVAZIONE CONTRATTI DI RICERCA IN C/TERZI

Il Presidente riferisce che non è pervenuta alcuna richiesta di contratto di ricerca in c/terzi.

P.17) REGOLAMENTO INTERNO CONTO TERZI

Il Presidente ricorda che nella riunione di Giunta n. 2 del 31/03/2014 è stata elaborata una regolamentazione interna al Dipartimento per la gestione del conto terzi che si riassume di seguito:

“Quale incentivazione e al fine di tener conto dell’aumento di attività amministrativo-contabile generato dall’attività svolta nell’interesse di soggetti terzi, pubblici e privati, per il personale amministrativo e bibliotecario del Dipartimento viene accantonata, su ciascun intervento, una quota pari al 3% dell’importo imponibile, da prelevarsi dalla quota dell’8% spettante al Dipartimento (vedi Allegato n. 1 del Regolamento – voce 40% destinato alla struttura che gestisce il contratto).

Il Direttore, in funzione dei carichi di lavoro della singola unità di personale amministrativo e bibliotecario, distribuisce semestralmente quote di detti fondi agli interessati. Il Direttore comunica al Consiglio l’assegnazione effettuata.”.

Il Direttore apre quindi la discussione e chiede ai presenti se siano d’accordo con questa regolamentazione.

Interviene il sig. P. Lella, chiedendo che non lo si definisca come “regolamento” interno, in considerazione del fatto che un regolamento sul conto terzi già esiste e dunque potrebbe generarsi confusione. Occorrerebbe piuttosto definirla come delibera del Consiglio di Dipartimento sul conto terzi, relativa esclusivamente al PTAB del DMMM. Il Direttore accoglie la proposta.

Il Consiglio approva la delibera proposta dalla Giunta e i suggerimenti del sig. P. Lella, ritenendo che sia opportuna una forma di incentivazione del personale amministrativo e bibliotecario in funzione dei carichi di lavoro effettivamente svolti.

P.18) CAMBIO NOME SEZIONE TI

Il Presidente informa che è pervenuta una proposta da parte dei docenti della sezione Tecnologie e impianti (TI) di cambiare la denominazione della sezione e pertanto invita il prof. L. Galantucci a relazionare in merito.

Il prof. L. Galantucci specifica che la proposta è quella di intitolare la sezione “Industrial Engineering” (IE), al fine di dare una riconoscibilità a livello internazionale alla stessa.

OMISSIS

Il Consiglio approva il rinvio del punto accogliendo anche l’invito del prof. L. Galantucci ad approfondire purchè non si rimandi a tempo indefinito la questione.

P.19) PROBLEMATICHE SPAZI

Il Presidente ricorda che la Giunta nella seduta del 25 febbraio 2014 aveva invitato il Presidente a reiterare la richiesta al Rettore prof. Di Sciascio di:

- a) prendere provvedimenti al fine di rendere agibili gli studi della palazzina centrale del plesso di Japigia (ex Dipartimento di Ingegneria delle Strutture), sprovvisti di idonei impianti elettrici, di riscaldamento/condizionamento, telefonico, di rete di trasmissione dati; si ritiene che il grande beneficio che si trarrebbe, compenserebbe ampiamente il non elevato costo dell'intervento;
- b) individuare, a tempo determinato, alcuni spazi nel Campus al fine di permettere ad assegnisti, dottorandi, collaboratori a contratto della sezione M.E. di svolgere regolarmente e agevolmente le loro attività. Si suggerisce di poter utilizzare alcuni uffici della ex I Facoltà di Ingegneria, nelle more della definizione della loro destinazione.

Inoltre informa che in data 11 marzo 2014 si è riunita la Commissione spazi di Japigia, formata dal Direttore e dai Coordinatori di sezione del plesso, al fine di valutare soluzioni che potessero soddisfare le necessità di spazio delle 3 sezioni di Japigia in considerazione delle disponibilità. Nel corso della stessa riunione:

- il prof. Gorgoglione, in sostituzione e per conto del prof. Garavelli, Coordinatore della sezione Management, ha riportato la seguente richiesta:
 - 1) Effettuare i lavori per unire le ultime 2 stanze del corridoio per l'ufficio del prof. Pontrandolfo;
 - 2) Destinare un ufficio per la prof.ssa Barbara Scozzi (stanza fotocopie del corridoio, oppure nel lato ex Dipartimento di Ingegneria delle Strutture);
 - 3) Destinare 2 o 3 stanze dell'ex Dipartimento di Ingegneria delle Strutture per Ricercatori-Assegnisti-Borsisti
 - 4) Prevedere un ufficio per l'ing. M. De Nicolò al piano -1, nella stanza liberatasi a fianco del KMLab;
 - 5) In aggiunta, per memoria, il prof. Gorgoglione ricordava che la sezione Management aveva tempo addietro proposto di cedere alcune stanze della prima palazzina al piano interrato (laboratori e uffici), in cambio di quelle utilizzate dal gruppo facente capo al prof. Galantucci a -1 della II palazzina, ma la proposta non andò a buon fine. Per la sezione Management l'ipotesi è sempre valida.
- il prof. Mantriota, in sostituzione e per conto del prof. Mangialardi, Coordinatore della sezione Progettazione Meccanica, ha riportato la seguente richiesta:
 - 1) Destinare un ufficio nell'ex Dipartimento di Ingegneria delle Strutture per il prof. Mantriota;
 - 2) Destinare un ufficio nell'ex Dipartimento di Ingegneria delle Strutture per il prof. Afferrante;
 - 3) Destinare un ufficio nell'ex Dipartimento di Ingegneria delle Strutture per il prof. Bottiglione.
- il prof. Casalino, Coordinatore della sezione Tecnologie e Impianti, ha riportato la seguente richiesta:
 - 1) Destinare un ufficio nell'ex Dipartimento di Ingegneria delle Strutture per il prof. Sorgente;
 - 2) Destinare un ufficio nell'ex Dipartimento di Ingegneria delle Strutture per i proff. Boenzi e De Filippis.

Dopo una disamina della situazione e delle richieste fatte, i presenti hanno convenuto quanto segue:

- assegnare due stanze-uffici, da identificare successivamente, nell'ex Dipartimento di Ingegneria delle Strutture per ognuna delle sezioni, che valuteranno come utilizzarle;
- assegnare una stanza nell'ex Dipartimento di Ingegneria delle Strutture al gruppo di docenti e collaboratori facente capo al prof. Monno;

- la stanza fotocopie del corridoio della palazzina centrale è adibita a ufficio della prof.ssa Barbara Scozzi;
- le sezioni continueranno a dialogare al fine di trovare soluzioni condivise per tutti gli altri spazi a disposizione nel plesso di Japigia;
- valutare la fattibilità di effettuare i lavori per suddividere la stanza ufficio del prof. A. Alto, oggi non utilizzata;
- valutare la fattibilità di effettuare i lavori per unire le ultime 2 stanze del corridoio per l'ufficio del prof. Pontrandolfo.

Al termine del resoconto del Direttore, il Consiglio approva gli indirizzi emersi in Commissione spazi di Japigia, ratificando le decisioni prese nel corso della riunione dell'11 marzo 2014.

Il Direttore specifica inoltre che le 6 stanze dell'ex CISQ, che si è deciso di assegnare due per ciascuna sezione, necessitano di piccoli interventi di manutenzione da effettuare ad opera del Dipartimento. Pertanto, quando vi sarà la disponibilità economica, si porterà in Consiglio l'autorizzazione per la spesa necessaria all'effettuazione di tali interventi.

P.20) RIORGANIZZAZIONE LABORATORI DMMM

Il Presidente ricorda di aver inviato in data 26 Febbraio 2014 a tutti i docenti una mail nella quale proponeva un riassetto dei Laboratori del DMMM, attualmente in numero eccessivo e alcune volte poco consistenti anche per ridurre il numero dei RADL.

Tuttavia, data la tarda ora, non essendoci più tempo a disposizione per la discussione, stante il fatto che i lavori sono ancora in itinere, il punto è rinviato al prossimo Consiglio.

La delibera è immediatamente esecutiva.

Non essendoci altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 20.00.

Letto, approvato e sottoscritto compreso l'allegato che fa parte integrante del presente verbale.

F.to Il Segretario
Dott.ssa Renata Martinelli

F.to Il Presidente
Prof. Ing. Giuseppe Monno

Il presente verbale è stato approvato nella seduta consiliare n. 9 del 18 giugno 2014.